उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी
भवाली, जिला–नैनीताल पिन : 263132

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005

की

धारा 4 (1)(ख)

के

अन्तर्गत तैयार मैनुअल्स का विवरण :

धारा 4 (1)(ख)(i) **(मैनुअल संख्या–1)**

अपने संगठन की विशिष्टियां, कृत्य और कर्तव्य;

संगठन – उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी का गठन मा0 उच्चतम न्यायालय द्वारा 'ऑल इंडिया जजेज् एशोसिएशन बनाम यूनियन ऑफ इंडिया' (ए.आई.आर.1992 एस.सी.165) में दिये गये आदेश के क्रम में मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय की संस्तुति पर उत्तराखण्ड शासन के कार्यालय ज्ञाप संख्या1–एक(10)/छत्तीस(I)/ न्या. अनु./2004 देहरादून : दिनांक 26 अक्टूबर, 2004 द्वारा किया गया है।

कृत्य – अधीनस्थ न्यायालयों के न्यायाधीशों को प्रशिक्षण। विधि के क्षेत्र में अनुसंधान कार्य।

कर्तव्य – प्रशिक्षण कार्य।

****

उत्तरांचल शासन
न्याय अनुभाग
संख्याः 1–एक(10)/छत्तीस(1)/न्या.अनु./2004
देहरादूनः दिनांकः 26 अक्टूबर, 2004

कार्यालय ज्ञाप

उत्तरांचल राज्य में मा. उच्च न्यायालय, नैनीताल की संस्तुतियों के अनुसरण में महामहिम राज्यपाल न्यायिक अधिकारियों, विधि अधिकारियों, शासकीय अधिवक्ताओं तथा लोक अभियोजकों के प्रशिक्षण एवं न्याय प्रशासन और विधि के क्षेत्र में अनुसंधान कार्य हेतु एक न्यायिक प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान का नैनीताल में न्याय विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण में गठित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त संस्थान के कार्य को सुचारू रूप से चलाने के उद्देश्य से प्रथम चरण में राज्यपाल महोदय निम्नलिखित 05 अस्थायी संवर्गीय पदों को उनके सम्मुख अंकित वेतनमान में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि अथवा इन आदेशों के जारी होने की तिथि, जो भी बाद में हो से 6 (छः) माह अथवा 28.02.2005 जो भी पूर्व में हो, तक यदि ये पद इसके पूर्व बिना किसी पूर्व सूचना के इसके पहले ही समाप्त न कर दिए जाए, सृजित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैंः–

क्रम संख्या	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान(रूपया में)
1	निदेशक	1	18750–22850

2	अपर निदेशक	2	16700—450—20500
3	संयुक्त निदेशक	1	12850—17550
4	संयुक्त निदेशक (लेखा)	1	वित्त सेवा का संवर्गीय वेतनमान
	कुल पदों की संख्या	5	

3. उक्त पदों पर नियुक्त होने वाले अधिकारियों को समय—समय पर अनुमन्य महंगाई तथा अन्य भत्ते आदि भी देय होंगे।

4. उक्त पदों के सृजन के फलस्वरूप तद्विषयक संवर्ग में अस्थायी अभिवृद्धि के रूप में माने जायेंगे।

5. शासन स्तर पर लिये गये निर्णय के अनुसार अपर निदेशक तथा संयुक्त निदेशक के पदों पर जनपद स्तर पर इसी वेतनमान／संवर्ग में तैनात अधिकारियों की ही नियुक्ति की जायेगी, जो उक्त संस्थान के साथ—साथ जनपदीय कार्यो का भी निष्पादन करेंगे।

6. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 1621／वित्त अनुभाग—3／2004, दिनांक 20—10—2004 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(यू0सी0ध्यानी)
सचिव

****

संख्याः 1–एक(10)/छत्तीस(1)/2005–563/01

प्रेषक,

यू0सी0 ध्यानी,
सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा0 उत्तरांचल उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभागः   देहरादूनः दिनांक 31 अक्टूबर, 2005

विषयः– उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल के लिए अतिरिक्त पदों का सृजन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या–752/UHC/UJALA/2005, दिनांक 9.2.2005 के सदंर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि महामहिम राज्यपाल उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल के लिए अनुलग्नक में उल्लिखित कुल 45 अस्थायी संवर्गीय पदों को उसके नाम के सम्मुख अंकित वेतनमान में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि अथवा शासनादेश निर्गत किये जाने या नियुक्ति की तिथि, जो भी बाद में हो से 6 (छः) माह अथवा दिनांक 28.2.2006, जो भी पूर्व में हो तक, यदि ये बिना पूर्व सूचना के पहले ही समाप्त न कर दिए जाए, सृजित करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त के साथ ही साथ प्रश्नगत पदों के लिए वित्तीय वर्ष 2005–06 की प्रथम अनुपूरक मांग से विधायी अनुमोदन प्राप्त करने के उपरान्त विभिन्न मदों हेतु निम्न तालिका में अंकित विवरणानुसार रूपये 29,000/ (रूपये उनतीस हजार मात्र) की प्रतीक धनराशि की स्वीकृति प्रदान करते हुए इतनी ही धनराशि को व्यय हेतु आबंटन की भी महामहिम राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :–

01–वेतन	1
02–मजदूरी	1
03–महंगाई भत्ता	1
04–यात्रा व्यय	1
05–स्थानान्तरण यात्रा व्यय	1
06–अन्य भत्ते	1
07–मानदेय	1
08–कार्यालय व्यय	1
09–विद्युत देय	1
10–जलकर/जल प्रभार	1
11–लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	1
12–कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	1
13–टेलीफोन पर व्यय	1

14–कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों/मोटर गाड़ियों का क्रय	1
15–गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद	1
16–व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	1
17–किराया, उपशुल्क और कर–स्वामित्व	1
18–प्रकाशन	1
22–अतिथ्य व्यय/व्यय विषयक भत्ता आदि	1
25–लघु निर्माण कार्य	1
27–चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	1
29–अनुरक्षण	1
41–भोजन व्यय	1
42–अन्य व्यय	1
44–प्रशिक्षण व्यय	1
45–अवकाश यात्रा व्यय	1
46–कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	1
47–कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	1
48–महंगाई वेतन	1
कुल योग–	29

3. उक्त पद के धारकों को उक्त पद के वेतन के अलावा शासन द्वारा समय–समय पर निर्गत शासनादेशों द्वारा अनुमन्य महंगाई व अन्य भत्ते आदि भी देय होंगे।

4. कार्मिक विभाग के प्रचलित शासनादेषों के तहत सहायक निदेशक के पदों को छोडकर शेष पूर्णकालिक पदों पर भर्ती यथासम्भव प्रदेश के फालतू/छंटनीशुदा कर्मचारियों से ही की जाएगी।

5. उक्त पदों के सृजन के फलस्वरूप तद्विषयक संवर्ग में अस्थायी अभिवृद्धि के रूप में माने जायेंगे।

6. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष के आय–व्ययक के अनुदान संख्या–04 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक ''2014–न्याय प्रषासन–00–आयोजनेत्तर–800–अन्य व्यय–09–उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी–00'' के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

7. यह आदेश वित्त विभाग के अषासकीय संख्या 19/ वित्त अनु.–5/2005, दिनांक 26.10.2005 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक–यथोक्त

भवदीय,
(यू0सी0 ध्यानी)
सचिव ।

संख्याः– 1–एक (10)/छत्तीस(1)/2005–563/01–तद्दिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवष्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल, ओबराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन, देहरादून।

3. अपर निदेशक, उत्तरांचल न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, नैनीताल।
5. वित्त अनुभाग–5/नियुक्ति अनुभाग, उत्तरांचल शासन, देहरादून।
6. एन.आई.सी./गार्ड फाईल

आज्ञा से
(आर0डी0 पालीवाल)
अपर सचिव

शासनादेश संख्याः 1–एक(10)/छत्तीस(1)/2005–563/01
दिनांक 31 अक्टूबर, 2005 का संलग्नक

उत्तरांचल न्यायिक एवं विधक अकादमी, भवाली, नैनीताल के अतिरिक्त पदों का सृजन

(1) राजपत्रित पदः

क. सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान
1	सहायक निदेशक	1	9000–14500
2	सहायक निदेशक (लेखा संवर्ग)	1	8000–13500
3	प्रशिक्षण अधिकारी (निःसंवर्गीय)	1	6500–10500
	कुल योग	**3**	

(2) अराजपत्रित पदः

क. सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान
1	वैयक्तिक सहायक	1	5500–9000
2	आशुलिपिक	1	4500–7000
3	आशुलिपिक	3	4000–6000
4	कार्यालय अधीक्षक	1	5000–8000
5	वरिष्ठ सहायक सह डाटा इन्ट्री आपरेटर	2	4500–7000
6	केयर टेकर	1	4000–6000
7	वरिष्ठ लिपिक सह डाटा इन्ट्री आपरेटर	2	4000–6000
8	कनिष्ठ लिपिक सह डाटा इन्ट्री आपरेटर	2	3050–4590
9	स्टोर कीपर	1	3200–4900
10	लेखाकार	1	5000–8000
11	सहायक लेखाकार	1	4000–6000
12	पुस्तकालयाध्यक्ष	1	6500–10500
13	केटालागर/ईशु लिपिक	1	3050–4590
14	रिसर्च आफिसर	1	5500–9000
15	कीड़ा सहायक	1	4500–7000
	कुल योग	**20**	

(3) अन्य स्टॉफ

क. सं.	पदनाम	पदों की संख्या	वेतनमान

1	वाहन चालक	4	3050—4590
2	दफ्तरी	1	2610—3540
3	चीफ कुक	1	2610—3540
4	रसोई सहायक	1	2550—3200
5	मेस / छात्रावास अटेण्डेंट	4	2550—3200
6	कार्यालय चपरासी	9	2550—3200
7	क्लास अटेण्डेंट	1	2550—3200
8	लाइब्रेरी अटेण्डेंट	1	2550—3200
	कुल योग	**22**	
	तालिका 1+2+3 का कुल योग	**3 + 20 + 22 = 45 पद**	

आज्ञा से
(आर0डी0 पालीवाल)
अपर सचिव

****

संख्या– 86/XXXVI(1)/2019-98/2010

प्रेषक,

डी0पी0 गैरोला,
प्रमुख सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी,
भवाली, नैनीताल।

न्याय अनुभाग–1 देहरादूनः दिनांक 27 फरवरी, 2019

विषय–उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, नैनीताल के अधिष्ठान में नये 03 पदों का सृजन किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र सं0–706/01-VIII/2017 दिनांक 27.10.2018 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके माध्यम से अकादमी के अधिष्ठान में नये पद सृजित किये जाने हेतु प्रस्ताव शासन को प्रेषित किया गया है।

2– इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, नैनीताल के अधिष्ठान में निम्नलिखित 03 अस्थायी पदों का सृजन दिनांक 29.02.2020 तक, बशर्ते उक्त पद इससे पूर्व समाप्त न कर दिये जाय, सृजित किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैः–

क0 सं0	**पदनाम**	**सृजित होने वाले पदों की संख्या**	**वेतनमान (7वें वेतन आयोग के अनुसार)**
1.	व्यवस्थाधिकारी	01	35400–112400 Level-6
2.	सिस्टम ऑफिसर (कम्प्यूटर)	01	35400–112400 Level-6
3.	कनिष्ठ सहायक	01	21700–69100 Level -3
	कुल पद	**03**	

3– उक्त मद में होने वाला व्यय संगत वित्तीय वर्ष के आय व्ययक के अनुदान सं0–04 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक ''2014–न्याय प्रशासन–00–मतदेय–800–अन्य व्यय–09–

उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी–00'' के अन्तर्गत सुसंगत इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

4– उक्त पदों पर सुसंगत नियमावली के अधीन नियुक्तियां की जायेगी।

5– यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय सं0–208/XXVII(7)/2019 दिनांक 26.02. 2019 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे है।

भवदीय,

(डी0पी0 गैरोला)
प्रमुख सचिव

क्रमशः.............2

संख्या–––/XXXVI(1)/2019-98/2010 तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, महालेखाकार भवन, कौलागढ, देहरादून।
2. महानिबन्धक, मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय, नैनीताल।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, नैनीताल।
4. वित्त अनुभाग–7/कार्मिक अनुभाग–2,उत्तराखण्ड शासन।
5. एन0आई0सी0/गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(रीतेश कुमार श्रीवास्तव)
अपर सचिव

****

संख्या :— <u>xxxvi(1)/2008-563/2008</u>

प्रेषक,

आर0 डी0 पालीवाल,
सचिव न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड षासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभाग—1 देहरादून : दिनांक 21 अगस्त, 2008

विषय— उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (UJALA) में अन्य विभागों के अधिकारियों/कर्मचारियों को अल्पकालिक प्रशिक्षण दिया जाना।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन को सम्बोधित अपने अर्द्धशासकीय पत्र संख्या— 27/ पी0ए0 / 2008 दिनांक 24.6.2008 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें।

2— इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि उत्तराखण्ड राज्य के निम्नलिखित विभागों के अधिकारियों/कर्मचारियों के द्वारा न्यायिक/ अर्ध न्यायिक प्रकृति/ विधि से सम्बन्धित कार्य सम्पादित किये जाते हैं, जिस कारण उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी नैनीताल में अल्प कालिक प्रशिक्षण के द्वारा इन विभागों के कार्मिकों का मार्गदर्शन किया जा सकता हैः—

(1) राजस्व विभाग के पटवारी, कानूनगों, नायब तहसीलहार, तहसीलदार, चकबन्दी अधिकारी तथा बन्दोबस्त अधिकारीगण का राजस्व विधि, चकबन्दी विधि के क्षेत्र में एवं राजस्व पुलिस के अधिकारीगण का दांडिक विधि के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

(2) श्रम विभाग के पीठासीन अधिकारी, अपर श्रमायुक्त, उप श्रमायुक्त तथा सहायक श्रमायुक्त का श्रम विधियों, सिविल प्रक्रिया संहिता एवं साक्ष्य विधि के बारे में प्रशिक्षण।

(3) पुलिस विभाग के निरीक्षक, पुलिस उपाधीक्षक, अपर पुलिस अधीक्षक, सर्तकता विभाग के अधिकारी तथा अपराध अनुसंधान विभाग के अधिकारीगण का दाण्डिक विधि के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

(4) राज्य प्रशासनिक सेवा के अपर जिलाधिकारी, उपजिलाधिकारीगण का राजस्व विधि, किराया नियंत्रण विधि, आर्म्स एक्ट दण्ड प्रक्रिया संहिता, सिविल प्रक्रिया संहिता, गुण्डा एक्ट, गैंगस्टर एक्ट तथा साक्ष्य विधि के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

(5) मोटर यान अधिनियम के अन्तर्गत चालान एवं कर सम्बन्धी कार्य करने वाले सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी एवं संभागीय परिवहन अधिकारीगण का मोटर यान विधि तथा दण्ड प्रक्रिया संहिता के बार में प्रशिक्षण।

(6) चिकित्सा विभाग, शहरी विकास के खाद्य निरीक्षकों का खाद्य एवं अपमिश्रण अधिनियम के अधीन अभियोजन से सम्बन्धित प्रशिक्षण।

(7) विभिन्न विभागों के अनुशासनिक अधिकारी जैसे विभागाध्यक्ष/अपर विभागाध्यक्ष मंडलीय एवं क्षेत्रीय अधिकारीगण का सेवा विधि (Service Jurisprudence) के बारे में प्रशिक्षण।

(8) जिला शासकीय अधिवक्ता, सहायक जिला शासकीय अधिवक्ता तथा अभियोजन विभाग के सहायक अभियोजन अधिकारी एवं अभियोजन अधिकारी, इस सम्बन्ध में प्रशिक्षण ले सकते हैं कि राज्य का पक्ष कितने प्रभावपूर्ण ढंग से सिविल/दाण्डिक में न्यायालय के समक्ष रखा जा सकता है।

(9) विभिन्न विभागों में आर्बिटेशन का कार्य करने वाले अभियन्तागण को माध्यस्थम (Arbitration) विधि तथा संविदा का प्रारूप तैयार करना (Conveyancing) का प्रशिक्षण।

(10) स्टाम्प एवं रजिस्ट्रेशन विभाग के सब रजिस्ट्रार का रजिस्ट्रेशन एवं स्टाम्प एक्ट के मामलों से सम्बन्धित वादों के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

(11) आबकारी निरीक्षकों का आबकारी अपराधों की विवेचना/अभियोजन के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

(12) वन क्षेत्राधिकारी सहायक वन संरक्षण एवं उप वन संरक्षकों का वन अपराधों की विवेचना व अभियोजन के सम्बन्ध में प्रशिक्षण।

(13) शासन के विधायी एवं संसदीय विभाग के अधिकारियों/कर्मचारियों का विधायी आलेखन (Legislative Drafting) के बारे में प्रशिक्षण।

अतः अनुरोध है कि कृपया उक्त विभागों के कार्मिकों को उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी में लगभग एक सप्ताह का अल्प कालिक प्रशिक्षण प्रदान किये जाने की व्यवहारिकता के सम्बन्ध में शासन को अवगत कराने का कष्ट करें।

भवदीय,

(आर0डी0 पालीवाल)

सचिव

संख्या– 205(1)/xxxvi(1)/2008 तद्‌दिनांक।

प्रतिलिपि – निदेशक, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, भवाली, नैनीताल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

आज्ञा से,

(आलोक कुमार वर्मा)

अपर सचिव

****

धारा 4 (1)(ख)(ii) <u>(मैनुअल संख्या–2)</u>

अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियां और कर्तव्य;

उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी के अधिकारियों और कर्मचारियों का कर्तव्य प्रषिक्षण देना है तथा उन्हें कोई सांविधिक (statutory) शक्तियां नहीं है।

धारा 4 (1)(ख)(iii) <u>(मैनुअल संख्या–3)</u>

विनिश्चय करने की प्रक्रिया में पालन की जाने वाली प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित हैं;

अकादमी के लिए शासनादेश सं0 104/xxxvi(1)एक/2008–563/2001 दिनांक 04 अप्रैल, 2008 द्वारा गठित शासी परिषद (Governing Council) द्वारा कृत्यों का विनिष्चय एवं पर्यवेक्षण किया जाता है। शासनादेश निम्नवत् है :–

****

संख्याः 104 / XXXVI (1)एक / 2008–563 / 2001

प्रेषक,

आर0डी0 पालीवाल,
सचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

महानिबन्धक,
मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय,
नैनीताल।

न्याय अनुभाग–1 देहरादूनः दिनांक 04 अप्रैल, 2008

विषय : **<u>उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (UJALA) के शासी परिषद (Governing Council) का गठन।</u>**

महोदय,

कृपया उपरोक्त विषयक अपने पत्र संख्या : 944/UHC/Admin.A Section/2008 दिनांकित 15 / 17 मार्च, 2008 का अवलोकन करने करने का कष्ट करें।

2– इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड न्यायिक एव विधिक अकादमी (UJALA), भवाली, नैनीताल के बेहतर संचालन, सामान्य नियंत्रण एवं उसमें उद्देश्यपूर्ण प्रशिक्षण दिये जाने हेतु अकादमी के लिए महामहिम राज्यपाल, एक शासी परिषद (Governing Council) का निम्नवत् गठन करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :–

(1)	मा0 मुख्य न्यायमूर्ति, मा. उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय	मुख्य संरक्षक
(2)	मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय के एक मा0 न्यायाधीश जिन्हें मा0 मुख्य न्यायमूर्ति द्वारा नामित किया जायेगा	सदस्य
(3)	अध्यक्ष, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी	सदस्य
(4)	महाधिवक्ता, उत्तराखण्ड	सदस्य
(5)	प्रमुख सचिव / सचिव, कार्मिक विभाग, उत्तराखण्ड शासन	सदस्य
(6)	प्रमुख सचिव / सचिव, न्याय विभाग, उत्तराखण्ड शासन	सदस्य
(7)	प्रमुख सचिव / सचिव, वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन	सदस्य
(8)	पुलिस महानिदेशक, उत्तराखण्ड	सदस्य
(9)	महानिबन्धक, मा. उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय	सदस्य
(10)	एक विद्धतजन, जिन्हें मा0 मुख्य न्यायमूर्ति, मा0 उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय द्वारा नामित किया जायेगा।	सदस्य
(11)	उत्तराखण्ड बार काउसिंल के नैनीताल स्थित एक सदस्य जिन्हें अध्यक्ष, बार काउंसिल, उत्तराखण्ड द्वारा नामित किया जायेगा।	सदस्य
(12)	निदेशक, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी	सदस्य सचिव

3– उक्त शासी परिषद द्वारा निम्नांकित कार्य सम्पादित किये जायेंगे :–

(1) अकादमी के सम्बन्ध में नीतियों का निर्धारण।

(2) पाठ्यक्रम का अनुमोदन, पाठ्यक्रम की अवधि तथा अकादमी द्वारा समय–समय पर संचालित किये जाने वाले विभिन्न पाठ्यक्रमों के सम्बन्ध में अन्य मामलों का निर्धारण।

(3) अकादमी के वार्षिक शैक्षिक कलेण्डर को अनुमोदित करना तथा अकादमी के निर्धारित उद्देश्यों को पूरा करने के लिए जो भी उचित निर्णय हो उन्हें लागू करना।

(4) अकादमी से सम्बन्धित मामलों के सुचारू सम्पादन हेतु समय–समय पर दिशा–निर्देश निर्गत करना।

(5) पदों के सृजन के प्रस्ताव पर विचार तथा शासन द्वारा पद सृजित किये, के उपरान्त अकादमी के कार्यों के सुचारू प्रबन्धन हेतु नियमानुसार आवश्यक स्टाफ की तैनाती करवाना।

(6) पुस्तकों, पत्रिका, रिपोर्ट तथा अन्य आवश्यक साहित्य का प्रकाशन तथा इनके विक्रय हेतु प्रक्रिया का निर्धारण।

(7) आय–व्ययक का प्रस्ताव तैयार कर उसे स्वीकृति हेतु राज्य सरकार को भेजा जाना।

(8) अतिथि, स्पीकर्स/विजिटिंग फैकल्टी के पारिश्रमिक/मानदेय का निर्धारण।

(9) अकादमी के कार्यों से सम्बन्धित विदेशी विद्वान/अध्येता तथा उनके संगठन से पत्राचार करना।

(10) भारत तथा भारत के बाहर अकादमी का प्रतिनिधित्व करने के लिए प्रतिनिधि का नामांकन।

(11) निदेशक/सदस्य सचिव के अधिकारों, कार्यों तथा कर्तव्यों का निर्धारण। प्रशासनिक, वित्तीय तथा अन्य अधिकारों को अकादमी के अध्यक्ष तथा निदेशक अथवा अन्य अधिकारी जिसे उचित तथा आवश्यक समझा जायें, को प्रतिनिधानित करना।

4:– अकादमी के निदेशक तथा अन्य अधिकारियों की नियुक्तियां, प्रतिनियुक्ति पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा की जायेंगी जिन पर उक्त सेवा के अधिकारी की अपनी सेवा नियमावली की सेवा शर्तें लागू होंगी। अकादमी में नियुक्त किये जाने वाले अन्य अधिकारियों/कर्मचारियों के नियुक्ति प्राधिकारी, निदेशक होंगे।

5– अकादमी के सम्बन्ध में किया गया प्रत्येक कार्य एवं शासी परिषद द्वारा लिया गया प्रत्येक निर्णय, उत्तराखण्ड शासन की तत्समय प्रवृत्त कार्मिक तथा प्रशिक्षण–नीति, प्रत्येक सम्बन्धित विषय पर शासन द्वारा जारी विभिन्न नियमावलियों, वित्तीय नियमों, अधीनस्थ विधायन एवं शासनादेशों के अनुकूल ही होगा। शासी परिषद के सदस्यों को पृथक से कोई पारिश्रमिक/मानदेय/सुविधायें देय नहीं होंगी।

6– अकादमी के सुचारू संचालन के लिए शासी परिषद की समय–समय पर बैठकें होंगी, परन्तु दो बैठकों के बीच 6 माह से अधिक समय का अंतराल नहीं होगा। मुख्य संरक्षक के पूर्व अनुमोदन से अकादमी के अध्यक्ष/निदेशक शासी परिषद की बैठक बुलायेंगे।

7– यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या : 2NP/वित्त अनुभाग–5/2008 दिनांक 04 अप्रैल, 2008 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,
(आर0डी0 पालीवाल)
सचिव

नोटः– उत्तराखण्ड शासन के कार्यालय ज्ञाप संख्या 115/XXXVI(1) (एक)/2009–563/2011 दिनांक 17 अप्रैल, 2009 द्वारा उपरोक्त शासनादेश के प्रस्तर 2 के क्रमांक 3 पर उल्लिखित 'अध्यक्ष' के पद का विलोपन कर दिया गया है।

****

धारा 4 (1)(ख)(iv) **(मैनुअल संख्या–4)**

अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए स्वयं द्वारा स्थापित मानदंड;

अकादमी द्वारा पृथक से मापमान नहीं बनाये गये हैं, अपितु अकादमी की शासी परिषद एवं उत्तराखण्ड शासन द्वारा समय–समय पर निर्गत दिषा–निर्देषों के अनुसार कृत्यों का निर्वहन किया जाता है।

धारा 4 (1)(ख)(v) **(मैनुअल संख्या–5)**

अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख;

उत्तराखण्ड शासन द्वारा बनायी गयी नियमावली/षासनादेषों के अनुसार कार्यवाही करना। अकादमी के अपने नियम/विनियम नहीं हैं।

धारा 4 (1)(ख)(vi) **(मैनुअल संख्या–6)**

ऐसे दस्तावेजों के, जो उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन हैं, प्रवर्गों का विवरण;

अकादमी के नियंत्रण में इसके कर्तव्यों के निर्वहन के सम्बन्ध में प्रषासनिक एवं प्रषिक्षण कार्यक्रम सम्बन्धी अभिलेख हैं जिनका आम आदमी से कोई सम्बन्ध नहीं है।

धारा 4 (1)(ख)(vii) **(मैनुअल संख्या–7)**

किसी व्यवस्था की विशिष्टियां, जो उसकी नीति की संरचना या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों से परामर्श के लिए या उनके द्वारा अभ्यावेदन के लिए विद्यमान हैं;

जनता के सदस्यों से परामर्श का कार्य अकादमी में सम्पादित नहीं होता है। अकादमी का कार्य विशुद्ध रूप से अधीनस्थ न्यायालयों के न्यायाधीशों एवं शासन के विभिन्न विभागों के अधिकारियों को विधिक बिन्दुओं पर प्रशिक्षण देना है।

धारा 4 (1)(ख)(viii) **(मैनुअल संख्या–8)**

ऐसे बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों के, जिनमें दो या अधिक व्यक्ति हैं, जिनका उसके भागरूप में या इस बारे में सलाह देने के प्रयोजन के लिए गठन किया गया है और इस बारे में कि क्या उन बोर्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों की बैठक जनता के लिए खुली होंगी या ऐसी बैठकों के कार्यवृत्त तक जनता की पहुंच होगी, विवरण;

अकादमी की शासी परिषद द्वारा समय–समय पर पारित प्रस्तावों के कार्यवृत्त।

धारा 4 (1)(ख)(ix) **(मैनुअल संख्या–9)**

अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका;

उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका इस प्रकार है :–

S.No.	Name of the officer/official	Telephone Nos.
1.	Sri G.K. Sharma Director	05942- 221374 (O) 05946-220658 (R)
2.	Sri Ambika Pant Additional Director-I	05942- 220125 (R)
3.	Sri Ashutosh Kumar Mishra Additional Director-II	05942- 221123 (R)
4.	Ms. Ritika Semwal Joint Director	05942-220657(R)
5.	Smt. Anita Arya Joint Director (Accounts)	7500871530
6.	Office	05942- 221375
7.	Reception	05942- 220656
8.	Sri Govind B. Kapri Administrative Officer	-
9.	Sri Manoj Kumar Pant Librarian	-
10.	Sri Kamlesh Kumar Suyal Accountant	-
11.	Sri Harish Bora Assistant Accountant	-
12.	Sri Ravindra Kumar Shah Junior Assistant	-
13.	Sri Sandeep Singh Rawat Junior Assistant	-
14.	Sri Chandra Prakash Driver	-
15.	Sri Harish Ch. Bhatt Driver	-
16.	Sri Trilochan Mishra Driver	-
17.	Sri Umesh Uniyal Peon	-
18.	Sri Manish Ch. Pandey Peon	-
19.	Sri Shailendra K. Sharma Peon	-
20.	Sri Dharmendra S. Koranga Peon	-
21.	Sri Narendra Singh Peon	-
22.	Sri Vinod Singh Peon	-

23.	Sri Dheeraj Kumar Peon	-
24.	Sri Dev Singh Bisht Peon	-
25.	Sri Mazid Ali Peon	-
26.	Sri Harish S. Rawat Peon	-
27.	Sri Rajendra Singh Peon	-
28.	Sri Bhupal Ram Peon	-
29.	Sri Bhuwan Chandra Peon	-

धारा 4 (1)(ख)(x) (मैनुअल संख्या–10)

अपने प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक, जिसके अन्तर्गत प्रतिकर की प्रणाली भी है, जो उसके विनियमों में यथा उपबंधित हो;

Monthly remuneration received by officers and officials of UJALA establishment as on June 01, 2020.

Sl.No.	Name	Designation	Total emoluments (Rs)
1.	Sri G.K. Sharma	Director	2,43,332
2.	Sri Ambika Pant	Additional Director	1,66,769
3.	Sri Ashutosh Kumar Mishra	Additional Director	1,65,689
4.	Ms. Ritika Semwal	Joint Director	1,28,148
5.	Smt. Anita Arya	Joint Director(Account)	Addl.Charge
6.	Sri Govind B. Kapri	Administrative Officer	61,300
7.	Sri Manoj Kumar Pant	Librarian	56,152
8.	Sri Kamlesh Kumar Suyal	Accountant	57,910
9.	Sri Harish Bora	Assistant Accountant	34,444
10.	Sri Ravindra Kumar Shah	Junior Assistant	25,589
11.	Sri Sandeep Singh Rawat	Junior Assistant	25,589
12.	Sri Chandra Prakash	Driver	36,015
13.	Sri Harish Ch. Bhatt	Driver	36,015
14.	Sri Trilochan Mishra	Driver	36,015
15.	Sri Umesh Uniyal	Peon	34,672
16.	Sri Manish Ch. Pandey	Peon	31,158
17.	Sri Shailendra K. Sharma	Peon	32,572
18.	Sri D. S. Koranga	Peon	32,762
19.	Sri Narendra Singh	Peon	32,572
20.	Sri Vinod Singh	Peon	32,572
21.	Sri Dheeraj Kumar	Peon	32,572
22.	Sri Dev Singh Bisht	Peon	34,972
23.	Sri Mazid Ali	Peon	34,672
24.	Sri Harish S. Rawat	Peon	32,572
25.	Sri Rajendra Singh	Peon	32,572
26.	Sri Bhupal Ram	Peon	32,572
27.	Sri Bhuwan Chandra	Peon	32,572

***

धारा 4 (1)(ख)(xi) (मैनुअल संख्या–11)

सभी योजनाओं, प्रस्तावित व्ययों और किए गए संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियां उपदर्शित करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट;

अकादमी को लेखा शीर्षक **Grant No.04-2014-Administration of Justice-00-Non Plan-800-Other Expenses-09- Uttarakhand Judicial & Legal Academy** (UJALA) में दिनांक 01.06.2020 तक वित्तीय वर्ष 2020–2021 में मदवार निम्न धनराशि (बजट) आवंटित की गयी है :–

क्रम संख्या	मानक मद व नाम	धनराशि (बजट) (रूपये)
1.	01–वेतन	80,00,000
2.	02–मजदूरी	5,000
3.	03–महंगाई भत्ता	20,00,000
4.	06–अन्य भत्ते	19,00,000
5.	08–पारिश्रमिक	8,50,000
6.	09–चिकित्सा प्रतिपूर्ति	1,25,000
7.	10–प्रशिक्षण व्यय	8,75,000
8.	11–अनुमन्यता सम्बन्धी व्यय	75,000
9.	20–लेखन सामग्री एवं छपाई	1,25,000
10.	21–कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50,000
11.	22–कार्यालय व्यय	6,25,000
12.	24–विज्ञापन, बिक्री, विख्यापन एवं सॉफ्टवेयर	37,000
13.	25–उपयोगिता बिलों का भुगतान	10,50,000
14.	26–कम्प्यूटर हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर	25,000
15.	27–व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	20,00,000
16.	29–गाड़ियों का संचालन अनुरक्षण एवं ईंधन आदि की खरीद	4,00,000
17.	51–अनुरक्षण	1,00,000
18.	52–लघु निर्माण	12,000

धारा 4 (1)(ख)(xii) **(मैनुअल संख्या–12)**

सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदाग्राहियों के ब्यौरे सम्मिलित हैं;

अकादमी द्वारा सहायिकी कार्यक्रमों का संचालन नहीं किया जाता है।

धारा 4 (1)(ख)(xiii) **(मैनुअल संख्या–13)**

अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की विशिष्टियां;

अकादमी में केवल प्रशिक्षण कार्य होता है। रियायतों, अनुज्ञा–पत्रों से सम्बन्धित कार्य नहीं होता है।

धारा 4 (1)(ख)(xiv) **(मैनुअल संख्या–14)**

किसी इलैक्ट्रानिक रूप में सूचना के सम्बन्ध में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध हों या उसके द्वारा धारित हों।

अकादमी द्वारा इलेक्ट्रानिक रूप में सूचना धारित नहीं की जाती। केवल प्रशिक्षण पाठ्यक्रम से सम्बन्धित प्रस्तुतीकरण (Presentations) आवश्यकतानुसार इलेक्ट्रानिक रूप में रखे जाते हैं।

धारा 4 (1)(ख)(xv) **(मैनुअल संख्या–15)**

सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां, जिनमें किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के, यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित हैं, तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित हैं;

नागरिकों के लिए अकादमी के स्वागत कक्ष में बैठने की उचित सुविधा है जहां पर सूचना प्राप्त करने के लिए आने वाले नागरिकों की सहायता के लिए एक कर्मचारी उपस्थित रहता है। अकादमी पुस्तकालय केवल प्रशिक्षणार्थियों के प्रयोग के लिए है।

धारा 4 (1)(ख)(xvi) **(मैनुअल संख्या–16)**

अपीलीय अधिकारी एवं लोक सूचना अधिकारी का नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां;

प्रथम अपीलीय अधिकारी /लोक सूचना अधिकारी का विवरण

नाम व पदनाम	दूरभाष संख्या	पत्राचार का पता	ई–मेल
श्री आशुतोष कुमार मिश्रा अपर निदेशक/ प्रथम अपीलीय अधिकारी	05942–221375 (कार्यालय)	प्रथम अपीलीय अधिकारी, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, पत्रालय– भवाली, जिला–नैनीताल (उत्तराखण्ड) पिन – 263132	ujala-ua@nic.in
श्री गोविन्द बी. कापड़ी प्रशासनिक अधिकारी/ लोक सूचना अधिकारी	05942–221375 (कार्यालय)	लोक सूचना अधिकारी, उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी, पत्रालय– भवाली, जिला–नैनीताल (उत्तराखण्ड) पिन – 263132	ujala-ua@nic.in

धारा 4 (1)(ख)(xvii) **(मैनुअल संख्या–17)**

ऐसी अन्य सूचना, जो विहित की जाए,

(1) अकादमी में नियुक्त व्यक्तियों की भर्ती एवं सेवा शर्तों को विनियमित करने के लिए 'उत्तराखण्ड न्यायिक एवं विधिक अकादमी (कर्मचारियों की सेवा) नियमावली, 2011' उत्तराखण्ड शासन के न्याय विभाग की अधिसूचना संख्या 210/XXXVI(1)/2011-98/2012 देहरादून, 23 नवम्बर, 2011 द्वारा प्रख्यापित की गई है।

(2) अकादमी में संचालित किये जाने वाले प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विवरण–

(क) अकादमी द्वारा कलेण्डर वर्ष, 2019 में निम्न प्रशिक्षण कार्यक्रम संपादित किए गये :–

UTTARAKHAND JUDICIAL AND LEGAL ACADEMY, BHOWALI, NAINITAL

Training Programmes

Held in Calendar Year 2019

Prog. No.	Programmes	Target Groups	Number of Participants	Dates
1.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2016 Batch (Including Specialized Training in other Institutions and about 21 days Uttarakhand Darshan Programme) (2nd phase of Institutional Training)	Civil Judges (J.D.) 2016 Batch	08 Judicial Officers	19.01.2019 to 07.06.2019 (04 Month plus 21 days)
2.	Workshop on emerging trends and recent developments in Criminal Laws for CJM's/ACJM's/Judicial Magistrates (1st phase)	CJM's/ ACJM's/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	28.01.2019 to 01.02.2019 (Monday to Friday) (five days)
3.	Workshop on emerging trends and recent developments in Civil Laws for Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.) (1st phase)	Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.)	19 Judicial Officers	11.02.2019 to 15.02.2019 (Monday to Friday) (five days)
4.	Workshop on recent Developments in Matrimonial Laws for Presiding Officers of Family Courts	Presiding Officers of Family Courts	16 Judicial Officers	07.03.2019 & 08.03.2019 (Thursday & Friday) (two days)
5.	Training Programme for recently promoted Judges in Civil Judge (Sr. Div.) Cadre	Civil Judges (Sr. Div.)	15 Promoted Judicial Officers	11.03.2019 to 15.03.2019 (Monday to Friday) (five days)
6.	North Zone-II Regional Conference on Enhance Excellence of the Judicial Institutions: Challenges & Opportunities [P-1158] for Hon'ble Judges and Judicial Officers of the States of J&K, HP, Punjab, Haryana, UP, Delhi and Uttarakhand (NJA in association with Hon'ble High Court of Uttarakhand & UJALA)	J&K, HP, Punjab, Haryana, UP, Delhi and Uttarakhand States Hon'ble Judges and Judicial Officers of the States	97 Judicial Officers and about 15 Hon'ble Judges	30.03.2019 & 31.03.2019 (for two days)
7.	Workshop on emerging trends and recent developments in Criminal Laws for CJM's/ACJM's/Judicial Magistrates (2nd phase)	CJM's/ ACJM's/Judicial Magistrates	17 Judicial Officers	23.04.2019 to 27.04.2019 (Tuesday to Saturday)

				(five days)
8.	Foundation Training Programme for Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	10 Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	01.05.2019 to 31.05.2019 (one month)
9.	Workshop on emerging trends and recent developments in Civil Laws for Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.) (2nd phase)	Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.)	18 Judicial Officers	06.05.2019 to 10.05.2019 (Monday to Friday) (five days)
10.	Workshops on issues relating to Juvenile Justice under the "Juvenile Justice (Care & Protection of Children) Act, 2015 & Rules made thereunder" for Principal Magistrates and Members of Juvenile Justice Boards as well as District Probation Officers of the State	Principal Magistrates and Members of Juvenile Justice Boards as well as District Probation Officers	12 Principal Magistrates, 09 Members & 08Probation Officers	10.06.2019 & 11.06.2019 (Monday & Tuesday) (two days)
11.	Training for District Government Counsels /Additional District Government Counsels/Assistant District Government Counsels (Crime)	DGC/ADGC (Criminal)	26 Advocates	27.06.2019 & 28.06.2019 (Wednesday & Thursday) (two days)
12.	One day Workshop on Administration of Criminal Justice for all Judicial Magistrates of Districts Almora, Bageshwar, Nainital and U.S. Nagar and other Stakeholders (Govt. Advocates of State in Hon'ble High Court, Prosecution Officers/Panel Advocates of Distt. Nainital and U.S. Nagar, District Govt. Counsels/ Assistant District Govt. Counsels (Crime) and Students of Law Colleges) of the State	Judicial Magistrates & Govt. Advocates in High Court/Prosecution Officers/Panel Advocates/ DGCs/ADGCs/Law Students	125 Participants & 55 Guests	30.06.2019 (Sunday) (one day)
13.	Workshop on Role of Tehsildar and Naib-Tehsildar in Criminal Justice Administration under Revenue Police	Tehsildar and Naib-Tehsildar	20 Officials	04.07.2019 & 05.07.2019 (Thursday & Friday) (two days)
14.	Joint Workshop on 'Protection of Children from Sexual Offences Act, 2012' for Judges, Doctors and SPs/DSPs of the State	Special Judges, POCSO, Doctors and SPs/DSPs	10 Judicial Officers, 09 Doctors and 10 SPs/DSPs	11.07.2019 & 12.07 2019 (Thursday & Friday) (two days)
15.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2016 Batch (3rd phase of Institutional Training)	Civil Judges (J.D.) 2016 Batch	08 Judicial Officers	22.07.2019 to 05.10.2019 (Two and Half Months)
16.	Training for District Government Counsels /Additional District Government Counsels/Assistant District Government Counsels (Civil)	DGC/ADGC (Civil)	29 Advocates	25.07.2019 & 26.07.2019 (Thursday & Friday) (two days)
17.	Special Training Programme for DLSA Secretaries (full fledged) of the State	Secretaries D.L.S.A	13 Judicial Officers	09.08.2019 (Friday) (for one day)
18.	Training for Newly Appointed Assistant Prosecuting Officers (APOs) of the State	Assistant Prosecuting Officers	23 APO's	26.08.2019 to 25.09.2019 (one month)
19.	Workshop on various provisions of the Competition Act, 2002 for Civil Judges (J.D.) 2016 Batch & newly appointed APOs of the State	Civil Judges (J.D.) 2016 Batch & APOs	8 Judges and 22 APO's	13.09.2019 (Friday)
20.	One day Workshop on Administration of Criminal Justice for Judicial Officers, Govt. Advocates and Prosecutors,	Judicial Officers, Govt. Advocates and Prosecutors, Police officers etc.	180 Participants	29.09.2019 (Sunday) (for one day)

	Police officers etc. at ONGC Auditorium, Dehradun			
21.	One Day Training Programme for PLVs of District Champawat	All the PLVs of District Champawat	39 PLVs	15.10.2019 (one day)
22.	One Day Training Programme for PLVs of District Nainital	All the PLVs of District Nainital	50 PLVs	15.10.2019 (one day)
23.	One Day Training Programme for PLVs of District Almora	All the PLVs of District Almora	31 PLVs	17.10.2019 (one day)
24.	Workshops on 'Service Jurisprudence & Disciplinary Proceedings' for Additional District and Sessions Judge Cadre Officers	Officers in the Cadre of ADJ	26 Judicial Officers	21.10.2019 (Monday) (Pre Lunch Break)
25.	Workshops on 'Commercial Court Act 'for Additional District and Sessions Judge Cadre Officers	Officers in the Cadre of ADJ	25 Judicial Officers	21.10.2019 (Monday) (Post Lunch Break)
26.	One Day Training Programme for PLVs of District Chamoli	All the PLVs of District Chamoli	58 PLVs	22.10.2019 (one day)
27.	One day Training Programme for the Police Personnel of District U.S. Nagar Dealing with investigation of offences under the POCSO Act and NDPS Act at Rudrapur, District Udham Singh Nagar on 03.11.2019 (Sunday)	Investigation officers/Police Officers of District U.S. Nagar	All Investigation Officers	03.11.2019 (SUNDAY)
28.	One Day Training Programme for PLVs of District Dehradun	All the PLVs of District Dehradun	48 PLVs	08.11.2019 (one day)
29.	One Day Training Programme for PLVs of District Pauri	All the PLVs of District Pauri	72 PLVs	14.11.2019 (one day)
30.	Foundation Training Programme for Recently Appointed (Directly recruited) Judicial Officers in the H.J.S. Cadre	Direct Recruited Judicial Officers in H.J.S. cadre	03 Judicial Officers	16.11.2019 to 16.01.2020 (Two month)
31.	Reflective Training Programme for Civil Judges (Jr. Div.) 2015 Batch	Civil Judges (Jr. Div.) 2015 Batch	15 Judicial Officers	16.12.2019 to 21.12.2019 (one week)
32.	Workshop Cum Validation Seminar on Continuing Legal Educating for Advocates, Judicial Officers etc. at UJALA by UJALA and IIM, Kashipur	Faculty UJALA, Judicial Officers Advocates, Officials of UJALA and Researchers IIM	42 Participants	17.12.2019 (one day)

******

(ख) अकादमी द्वारा कलेण्डर वर्ष, 2020 के लिए निम्न प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रस्तावित/निर्धारित किए गये हैं :–

Training Calendar for the year 2020 **Tentative**

Prog. No.	Programmes	Target Groups	Number of Participants	Dates
1.	Foundation Training Programme for Recently Promoted and Newly Appointed (directly recruited) Judicial Officers in the H.J.S. Cadre	Direct Recruited and Recently Promoted Judicial Officers in H.J.S. cadre	07 Judicial Officers	02.01.2020 to 16.01.2020 (15 days)

2.	One Day Training Programme for PLVs of District Bageshwar	All the PLVs of District Bageshwar	---	22.01.2020
3.	One Day Training Programme for PLVs of District Pithoragarh	All the PLVs of District Pithoragarh	--	24.01.2020
4.	One Day Training Programme for PLVs of District Haridwar	All the PLVs of District Haridwar	---	07.02.2020
5.	Workshop on emerging trends and recent developments in Civil Laws for Civil Judge (Sr. Div. & Jr. Div.) (1st phase)	Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.)	20 Judicial Officers	13.02.2020 to15.02.2020 (three days)
6.	Holding of Judicial Colloquiums on Human Trafficking in Uttarakhand	Kumaon Division at UJALA Nainital	----	16.02.2020
7.	One Day Training Programme for PLVs of District Tehri	All the PLVs of District Tehri	---	19.02.2020
8.	One Day Training Programme for PLVs of District Uttarkashi	All the PLVs of District Uttarkashi	---	21.02.2020
9.	Workshop on emerging trends and recent developments in Civil Laws for Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.) (2nd phase)	Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.)	20 Judicial Officers	24.02.2020 to26.02.2020 (three days)
10.	One Day Training Programme for PLVs of District Udham Singh Nagar	All the PLVs of District U. S. Nagar	---	28.02.2020
11.	Holding of Judicial Colloquiums on Human Trafficking in Uttarakhand	Garhwal Division at Dehradun	----	01.03.2020
12.	Workshop on emerging trends and recent developments in Civil Laws for Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.) (3rd phase)	Civil Judges (Sr. Div. & Jr. Div.)	20 Judicial Officers	05.03.2020 to 07.03.2020 (three days)
13.	Workshop on emerging trends and recent developments in Criminal Laws for CJM's/ACJM's/Judicial Magistrates (1st phase)	CJM's/ ACJM's/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	16.03.2020 to 18.03.2020 (three days)
14.	Conference of Use of Video Conferencing in Court Matter for District Judge Rank Officers	District Judge Rank Officers	All District Judges	22.03. 2020 (for one day)
15.	Workshop on emerging trends and recent developments in Criminal Laws for CJM's/ACJM's/Judicial Magistrates (2nd phase)	CJM's/ ACJM's/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	26.03.2020 to 28.03.2020 (three days)
16.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2018 Batch (Ist phase of Institutional Training) (Including One day Mediation Training Programme for Referral Judges)	Civil Judges (J.D.) 2018 Batch	All Newly appointed Judicial Officers	March-May, 2020 (two and half months)
17.	One Day Training Programme for PLVs of District Rudraprayag	All the PLVs of District Rudraprayag	----	30.03.2020
18.	Workshop on emerging trends and recent developments in Criminal Laws for CJM's/ACJM's/Judicial Magistrates (3nd phase)	CJM's/ ACJM's/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	07.04.2020 to 09.04.2020 (three days)
19.	Workshop on Enforcement of Intellectual Property Right Policy in India for Criminal Laws for Judicial Magistrates	*Civil Judges (J.D.) 2018 Batch*	All Newly appointed Judicial Officers	April, 2020
20.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Bageshwar	Investigation Officers/Police Officers of District Bageshwar	All Investigation Officers	19.04.2020 (one day)
21.	Training Programme for Members of Permanent Lok Adalats of Districts Dehradun, Haridwar, Nainital and U.S. Nagar at UJALA at Expenses of NLSA/UKSLS	Members of Permanent Lok Adalats of Districts Dehradun, Haridwar, Nainital and U.S. Nagar	08 Members of Permanent Lok Adalats	20.04.2020 & 21.04.2020 (two days)
22.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Pithoragarh	Investigation Officers/Police Officers of District Pithoragarh	All Investigation Officers	26.04.2020 (one day)
23.	Training Programme for Panel Advocates associated with of all the District Legal Services Authorities of the State at UJALA at Expenses of NLSA/UKSLS	Panel Advocates	35 Panel Advocates	27.04.2020 & 28.04.2020 (two days)
24.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Almora	Investigation Officers/Police Officers of District Almora	All Investigation Officers	03.05.2020 (one day)

25.	Training Programme for recently promoted Judges in Civil Judge (Sr. Div.) Cadre (Including One day Mediation Training Programme of Referral Judges)	Civil Judges (Sr. Div.)	15 Promoted Judicial Officers	11.05.2020 to 15.05.2020 (five days)
26.	One day Mediation Training Programme for Referral Judges	Promoted Judicial Officers in Civil Judge (Sr. Div.) Cadre	All Newly appointed/promoted Judicial Officers	14.05.2020 (one day)
27.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Champawat	Investigation Officers/Police Officers of District Champawat	All Investigation Officers	17.05.2020 (one day)
28.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2019 Batch (I^st phase of Institutional Training) (Including One day Mediation Training Programme for Referral Judges)	Civil Judges (J.D.) 2019 Batch	All Newly appointed Judicial Officers	May- July, 2020 (two and half months)
29.	Training Programme for Panel Advocates associated with of all the District Legal Services Authorities of the State at UJALA at Expenses of NLSA/UKSLS	Panel Advocates	35 Panel Advocates	18.05.2020 & 19.05.2020 (two days)
30.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Nainital	Investigation Officers/Police Officers of District Nainital	All Investigation Officers	07.06.2020 (one day)
31.	Workshop on 'Service Jurisprudence & Disciplinary Proceedings' & 'Criminal Justice Administration under CrPC' for Deputy Superintendents of Police (DSPs) Cadre Officers (1st Phase)	DSPs Cadre Officers	20 Police Officers	08.06.2020 & 09.06.2020 (two days)
32.	Workshop on 'Service Jurisprudence & Disciplinary Proceedings' & 'Criminal Justice Administration under CrPC' for Deputy Superintendents of Police (DSPs) Cadre Officers (2nd Phase)	DSPs Cadre Officers	20 Police Officers	15.06.2020 & 16.06.2020 (two days)
33.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Uttarkashi	Investigation Officers/Police Officers of District Uttarkashi	All Investigation Officers	21.06.2020 (one day)
34.	Joint Workshop on 'Pre-Conception and Pre-Natal Diagnostic Techniques (PCPNDT) Act' for Government Doctors (1st Phase)	Medical officers, Addl. Chief Medical officers & Chief Medical officers	20 Doctors	22.06.2020 & 23.06.2020 (two days)
35.	Joint Workshop on 'Pre-Conception and Pre-Natal Diagnostic Techniques (PCPNDT) Act' for Government Doctors (2nd Phase)	Medical officers, Addl. Chief Medical officers & Chief Medical officers	20 Doctors	29.06.2020 & 30.06.2020 (two days)
36.	Training Programme for Panel Advocates associated with of all the District Legal Services Authorities of the State at UJALA at Expenses of NLSA/UKSLS	Panel Advocates	30 Panel Advocates	25.06.2020 & 26.06.2020 (two days)
37.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2018 Batch (2nd phase of Institutional Training) *(Including Specialized Training in other Institutions)*	Civil Judges (J.D.) 2018 Batch	All Newly appointed Judicial Officers	July-October, 2020 (04 Months)
38.	Workshop on 'Protection of Women from Domestic Violence Act, 2005' for CJM's/ACJM's/Judicial Magistrates	CJM's/ ACJM's/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	06.07.2020 & 07.07.2020 (two days)
39.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Haridwar	Investigation Officers/Police Officers of District Haridwar	All Investigation Officers	12.07.2020 (one day)
40.	Joint Workshop on 'Protection of Children from Sexual Offences Act, 2012' for Judges, Doctors and SPs/DSPs (1st Phase)	Special Judges, POCSO, Doctors and SPs/DSPs	10 Judicial Officers, 10 Doctors and 10 SPs/DSPs	13.07.2020 & 14.07.2020 (two days)
41.	Joint Workshop on 'Protection of Children from Sexual Offences Act, 2012' for Judges, Doctors and SPs/DSPs (2nd Phase)	Special Judges, POCSO, Doctors and SPs/DSPs	10 Judicial Officers, 10 Doctors and 10 SPs/DSPs	20.07.2020 & 21.07.2020 (two days)
42.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Dehradun	Investigation Officers/Police Officers of District Dehradun	All Investigation Officers	26.07.2020 (one day)

43.	One day Mediation Training Programme for Referral Judges	Civil Judges (J.D.) 2018 Batch	All Newly appointed Judicial Officers	August, 2020 (one day)
44.	Conference of DJs, DMs, SSPs, SPs of All Districts of State on Criminal Justice Administration and Civil Justice Administration at Dehradun	DJs, DMs, SSPs, SPs of All Districts of State	All the DJs, DMs, SSPs, SPs	23.08.2020 (for one day)
45.	Reflective Training Programme for Civil Judges (Jr. Div.) 2016 Batch	Civil Judges (Jr. Div.) 2016 Batch	09 Judicial Officers	01.09.2020 to 15.09.2020 (15 days)
46.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Tehri	Investigation Officers/Police Officers of District Tehri	All Investigation Officers	06.09.2020 (one day)
47.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Rudraprayagh	Investigation Officers/Police Officers of District Rudraprayagh	All Investigation Officers	20.09.2020 (one day)
48.	Workshop on “Juvenile Justice (Care and Protection of Children) Act, 2015 & Rules”	CJM’s/ ACJM’s/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	28.09.2020 & 29.09.2020 (two days)
49.	Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2019 Batch (2nd phase of Institutional Training) *(Including Specialized Training in other Institutions)*	Civil Judges (J.D.) 2019 Batch	All Newly appointed Judicial Officers	October, 2020- January, 2021 (04 Months)
50.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Chamoli	Investigation Officers/Police Officers of District Chamoli	All Investigation Officers	04.10.2020 (one day)
51.	Workshop on “Negotiable Instruments Act” for CJM’s/ACJM’s/Judicial Magistrates	CJM’s/ ACJM’s/Judicial Magistrates	20 Judicial Officers	12.10.2020 & 13.10.2020 (two days)
52.	One Day Training Programme on NDPS Act and POCSO Act for Police Personnel of District Pauri Garhwal	Investigation Officers/Police Officers of District Pauri Garhwal	All Investigation Officers	01.11.2020 (one day)
53.	Workshop on Role of Tehsildar and Naib-Tehsildar in Criminal Justice Administration under Revenue Police	Tehsildar and Naib-Tehsildar	20 Officials	02.11.2020 & 03.11.2020 (two days)
54.	One day Mediation Training Programme for Referral Judges	Civil Judges (J.D.) 2017 Batch	All Newly appointed Judicial Officers	November, 2020 (one day)
55.	Workshop on emerging trends and recent developments in Criminal Laws for Assistant Prosecuting Officers (APOs)of the State	Assistant Prosecuting Officers	23 APO’s	17.11. 2020 & 18.11. 2020 (two days)
56.	Conference on Gender Justice in UJALA	Judicial Officers of All Cadre	Entire Strength of Judicial Officers	22.11. 2020 (one day)
57.	Workshop on Recent Developments in Matrimonial Laws for Presiding Officers of Family Courts	Presiding Officers of Family Courts	16 Judicial Officers	23.11. 2020 & 24.11. 2020 (two days)
58.	Special Training Programme for DLSA Secretaries (full fledged)	Secretary D.L.S.A	13 Judicial Officers	27 November, 2020 (for one day)
59.	*Foundation Training Programme for Newly Recruited Civil Judges (J.D.) 2018 Batch (3rd phase of Institutional Training) (Including about 21 days Uttarakhand Darshan Programme)*	*Civil Judges (J.D.) 2018 Batch*	All Newly appointed Judicial Officers	December, 2020 - February, 2021 (two and half months plus 21 days)
60.	Conference of DJs, DMs, SSPs, SPs of All Districts of State on Criminal Justice Administration and Civil Justice Administration at UJALA	DJs, DMs, SSPs, SPs of All Districts of State	All the DJs, DMs, SSPs, SPs	06.12.2020 (for one day)
61.	*Training Programme for District Government Counsels/ Additional District Government Counsels/ Assistant District Government Counsels (Civil)*	*DGC/ADGC (Civil)*	*Advocates*	----

******